



## DATOS XERAIS DO TRATAMENTO - SERVIZOS SOCIAIS

Fins: SEGUNDO CORRESPONDA:

- Mediación (adultos e menores).
- Servizo a domicilio para persoas maiores.
- Servizo a domicilio para a infancia
- Servizo a domicilio para comunidade ou grupo (como grupos familiares).
- Teleasistencia.
- Axudas económicas individualizadas: gastos excepcionais nos que concorran circunstancias de grave ou urxente necesidade social.
- Axudas económicas individualizadas: gastos destinados a cubrir necesidades básicas familiares.
- Intervención para a prevención e inserción social: persoas ou grupos de alto risco.
- Servizo de dependencia a persoas maiores de 65 anos.
- Servizo de dependencia a persoas con discapacidade física, psíquica e sensorial.
- Servizo de dependencia a persoas con enfermidade mental crónica.
- Servizo de dependencia a nenos/ as menores de 3 anos.
- Axuda ás mulleres vítimas de violencia de xénero.
- Centro de día para persoas maiores dependentes.
- Centro de día para menores (Centro ocupacional).
- Centros de atención preventiva para as persoas maiores ( CEAM).
- Vivenda tutelada Prevención de situacións de desprotección social e desarraigamento familiar.
- Intervención familiar.



## **BASE XURÍDICA**

- Cumplimento de una obligación legal: Cumplimento de una obligación legal: Ley 13/2008, de 3 de diciembre, de servicios sociales de Galicia.
- Ejercicio de Poderes Públicos: Ejercicio de Poderes Públicos: El tratamiento es necesario para el ejercicio de poderes públicos.

## **CATEGORÍAS DE INTERESADOS**

Usuarios, individuais ou colectivos; Representantes legais; Familiares.

## **CATEGORÍAS DE DATOS PERSOAIS**

Identificación: NIF/DNI; N° SS/Mutua; Nome e apelidos; Dirección; Teléfono; Firma; Imaxe/Voz; Firma electrónica; Dirección de correo electrónico.

Características persoais: Datos de estado civil; De familia; Data e lugar de nacemento; Idade; Sexo; Nacionalidade; Lingua Materna e Características física ou antropométricas.

Circunstancias sociais: Características de aloxamento e vivenda; Propiedades e posesións; Situación militar; Afeccións e estilo de vida; Pertenza a clubs e asociacións; Licenzas, permisos e autorizacións.

Académicos/Profesionais: Formación, titulacións; Historial de estudante; Experiencia profesional; Pertenza a colexios ou asociacións profesionais.

Detalles de emprego: Profesión; Postos de traballo; Datos non económicos de nómina; Historial do traballador.

Datos bancarios: Números de conta.

Transaccións de bens e servizos: Bens e servizos fornecidos ou recibidos polo afectado; Transaccións financeiras; Compensacións / Indemnizacións.

Outros datos económicos, financeiros e de seguros: Ingresos / Rendas; Inversións, bens; Créditos, préstamos, avais; Plans de pensións / xubilación; Datos de nóminas; Datos de deducións impositivas / Impostos; Seguros; Hipotecas; Subsidios / Beneficios; Historial de créditos; Tarxetas de crédito.

Datos especiais: Datos relativos á saúde.



Condenas e infraccións: Datos relativos a condenas e infraccións penais ou medidas de seguridade conexas; Datos relativos a infraccións e sancións administrativas.

### **CATEGORÍAS DE DESTINATARIOS**

Organismos da Seguridade Social; Outros organismos da administración pública; Forzas e corpos de seguridade; Bancos/Caixas de aforro e Caixas rurais; Outras entidades financeiras; Entidades aseguradoras; Asociacións e organizacións sen ánimo de lucro.

### **TRANSFERENCIAS DE DATOS A TERCEIROS PAÍSES OU ORGANIZACIÓNS INTERNACIONAIS**

Non existen transferencias de datos a terceiros países.

### **PRAZOS PREVISTOS PARA A SUPRESIÓN**

Os datos conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación. En calquera caso, os datos poderán ser conservados, no seu caso, con fins de arquivo de interese público, fins de investigación científica e histórica ou fins estatísticos.

### **MEDIDAS DE SEGURIDADE**

Se aplicarán as medidas de seguridade recollidas no Anexo III e as previstas no Anexo II (medidas de seguridade) do Real Decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo cal se regula o Esquema Nacional de Seguridade no ámbito da Administración Electrónica.

### **OBSERVACIÓNS**

Procedencia dos datos: Persoas interesadas, Representantes.